

## 企画競争の公募

次のとおり企画競争に付します。

### 1. 企画競争に付する事項

- (1) 件 名 児童用ダッシュボードシステム構築業務 一式
- (2) 履行期間（成果物の納入期限） 契約締結日から令和6年10月31日（木）

### 2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 国立大学法人福岡教育大学契約事務取扱規程（以下「契約事務取扱規程」という。）第6条、第7条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和6年度に九州・沖縄地域の「役務の提供等」でA、B、C又はDの等級に格付けされている者であること。
- (3) 本業務の実施にあたり、本学の要求に応じて速やかに本学に来学し、対応できる体制を整えていること。
- (4) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

### 3. 公募要領等を示す場所等

- ①場 所 〒811-4192  
福岡県宗像市赤間文教町1番1号  
国立大学法人福岡教育大学  
財務企画課 経理・契約グループ（契約担当）
- ②問合せ先 0940-35-1209  
krkymger@fukuoka-edu.ac.jp  
（関係書類の交付を希望される場合は、当アドレス宛にご依頼下さい。）

### 4. 企画提案書に関する事項

公募要領に基づき、企画提案書を作成し、提出すること。

- (1) 提出期限 令和6年5月17日（金）17時必着
- (2) 提出場所 国立大学法人福岡教育大学財務企画課  
経理・契約グループ（契約担当）

### 6. 提案内容の審査に関する事項

- (1) 審査方法 提出された企画提案書を基に、国立大学法人福岡教育大学が設置する審査委員会において次の審査基準により審査を行う。
- (2) 審査基準 審査委員会の設定した次の3項目について審査する。
  - ① 企画提案の実行可能性
  - ② 企画提案の評価
  - ③ ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する評価

- (3) 審査結果 審査結果は書面にて通知するものとする。
- (4) その他 提案内容に関し、必要に応じて提案者にヒアリングを行うことがあるので、提出書類に担当者の連絡先を明記すること。

7. 本件に関する問い合わせ先

福岡県宗像市赤間文教町1番1号  
国立大学法人福岡教育大学財務企画課  
経理・契約グループ（契約担当）  
電話 0940-72-1209  
FAX 0940-35-1701

令和6年4月24日

国立大学法人福岡教育大学  
契約担当役  
理事 梅澤 敦